شماره درخواست :

تاریخ درخواست:

**معاونت محترم غذا و دارو دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز**

**\* توجه:** درخواست می بایست در سربرگ واحد تولیدی و با تأیید صاحبان امضاء مجاز و مسؤول فنی ارائه شود و مسؤولیت هر گونه عواقب احتمالی عدم رعایت مفاد فوق، با اشخاص امضاء کننده می باشد.

**با سلام و احترام،**

 **نام و نام خانوادگی**

 **امضاء مسؤول فنی**

 ضمن ارائه مدارک زیر، خواهشمند است دستور فرمایید درخصوص **صدور  تمدید  اصلاح  اصلاح و تمدید ** پروانه ساخت محصول/ محصولات زیر مربوط به واحد تولیدی: ........................................................................ **(کارخانه  / کارگاه )** به نشانی: ................................................................................................... و کُد نهایی ثبت منبع: ................................. اقدام نمایند. همچنین اعلام می نماییم کلیه مدارک و مستندات ارائه شده مورد تأیید اینجانبان: خانم/ آقای: ...................................................... مدیر عامل/ صاحب امضاء مجاز با شماره تلفن همراه: .................................... و خانم/ آقای: ......................................................... مسؤول فنی با شماره تلفن همراه: ...................................... بوده و تمام مسؤولیت و تبعات حقوقی ناشی از ارائه اطلاعات و مدارک ناقص و غلط را به صورت کامل می­پذیریم.

 **نام و نام خانوادگی**

 **مُهر و امضاء مدیر عامل/ صاحب امضاء مجاز**

|  |  |
| --- | --- |
| این قسمت **توسط** متقاضی تکمیل گردد. | **1- مشخصات محصول**  |
| **ردیف** | **نام محصول** | **علامت تجاری** | **شماره** **پروانه ساخت (تمدید)** | **تاریخ اعتبار** (تمدید) | **موارد اصلاحی** (صرفاً اصلاح) |
|  |  |  |  |  |  |
| این قسمت توسط کارشناس کنترل گردد. | **ردیف** | **2- مدارک مورد نیاز** | **نظریه کارشناس** |
| **تأیید** | **عدم تأیید** |
| 1 | فرم رسیدگی به درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت (اطلاعات فرآورده/ سه برگی ساخت) |  |  |
| 2 | تصویر آخرین پروانه بهره­برداری/ مجوز فعالیت معتبر وزارت صنعت، معدن و تجارت/ جهاد کشاورزی/ اتحادیه های صنفی با درج محصول درخواستی |  |  |
| 3 | کُد ده رقمی ثبت منبع اخذ شده از سامانه TTAC (پرینت کُد ثبت منبع مرتبط با محصول درخواستی با امضاء و مُهر مدیر عامل و مسؤول فنی) |  |  |
| 4 | پروانه فیزیکی صلاحیت مسؤول ­فنی (کلیه شیفت های تولیدی)  |  |  |
| 5 | تصویر برابر اصل شده گواهی ثبت علامت تجاری (توسط مراجع ذیصلاح) |  |  |
| 6 | طرح رنگی نهایی برچسب مطابق با مفاد ماده ۱۱ قانون مواد خوردنی و آشامیدنی و ضوابط برچسب گذاری با امضاء و مهر مدیر عامل و مسؤول فنی |  |  |
| 7 | تصویر برابر اصل شده تعهدنامه محضری ماده 11 |  |  |
| 8 | GTIN (ایران کُد) از مرکز شماره گذاری کالا و خدمات ایران برای هر یک از محصولات به تفکیک وزن/ حجم و نوع |  |  |
| 9 | **برای درخواست صدور در کمیسیون فنی و قانونی،** واریز وجه مبلغ: الف- **صدور** پروانه های غذایی، آشامیدنی **000/000/5 ریال** (پنج میلیون ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** **ب- بازدید** صدور پروانه های غذایی، آشامیدنی به ازاء هر درخواست ثبت شده **000/200/2 ریال** (دو میلیون و دویست هزار ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** **ج- بازرسی فنی** تجهیزات، دستگاه ها و ملزومات کالاهای سلامت **000/500/1 ریال** (یک میلیون و پانصد هزار ریال) **پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** **د- بازرسی و نمونه برداری (اولین سری ساخت هر فرآورده)** داخل شهر **000/00/3ریال و** خارج **000/000/6ریال پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 10 | **برای درخواست تمدید/ اصلاح/ تمدید و اصلاح،** واریز وجه مبلغ:الف**- تمدید/ اصلاح** پروانه های غذایی، آشامیدنی به ازاء هر پروانه **000/800/1 ریال** (یک میلیون و هشتصد هزار ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC****ب- بازدید تمدید/ اصلاح/ تمدید و اصلاح** به ازاء هر درخواست ثبت شده **000/200/2 ریال** (دو میلیون و دویست هزار ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC****ج- بازرسی و نمونه برداری (صرفاً تمدید)**  داخل شهر **000/00/3ریال و** خارج **000/000/6 ریال پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 11 | نتیجه آزمایش محصول تولیدی نمونه برداری شده (صرفاً تمدید) – **سامانه LIMS** یاجواب آزمون مورد تأیید |  |  |
| 12 | اصل پروانه بهداشتی قبلی (صرفاً جهت تمدید/ اصلاح) |  |  |
| 13 | امتیاز درجه بندی (PRPs) واحد تولیدی (امتیاز: .......................)  |  |  |
| 14 | کلیه مدارک آنالیز "ترکیبات خاص" فرمولاسیون مطابق درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت ارائه شده (شماره گذاری شده به ترتیب بندها) |  |  |
| 15 | ارائه پیش­نویس پروانه­های ساخت درخواستی مطابق فرم موجود در سایت معاونت (با فرمت Word و فونت B Nazanin سایز ۱۲) |  |  |
| **۳- توضیحات مربوط به لوح فشرده (CD) اسکن مدارک**اسکن رنگی مدارک بر روی لوح فشرده به صورت واضح و خوانا در پوشه های (فولدرهای) جداگانه مربوط به هر محصول مورد درخواست و با درج مشخصات به شرح زیر **فقط در فرمت pdf** (به غیر از پیش نویس) با حجم کمتر از 10 مگابایت همچنین تمامی فایل ها باید دارای نام و مشخصات بوده و پذیرش موارد بدون نام امکان پذیر نمی باشد. |
| **** پوشه درخواست: فرم درخواست و تصویر آخرین تغییرات شرکت **** پوشه شماره 1: فرم رسیدگی به درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت **** پوشه شماره 2: پروانه بهره برداری یا مجوز فعالیت صنایع/ جهاد کشاورزی/ اتحادیه های صنفی **** پوشه شماره 3: پرینت کُد ثبت منبع **** پوشه شماره 4: پروانه فیزیکی صلاحیت مسؤول فنی **** پوشه شماره 5 : گواهی ثبت علامت تجاری **** پوشه شماره 6: برچسب نهایی رنگی (لیبل) برای هر علامت تجاری به طور جداگانه **** پوشه شماره 7: تصویر برابر اصل شده تعهدنامه محضری ماده 11  | **** پوشه شماره 8: ایران کُد GTIN **** پوشه شماره 9: پرینت پرداخت های مربوط به صدور در سامانه TTAC **** پوشه شماره 10: پرینت پرداخت های مربوط به تمدید/ اصلاح/ تمدید و اصلاح در سامانه TTAC **** پوشه شماره 11: نتایج آزمایشگاهی**** پوشه شماره 12: اصل پروانه بهداشتی قبلی **** پوشه شماره 13: امتیاز درجه بندی (PRPs) **** پوشه شماره 14: آنالیز "ترکیبات خاص" فرمولاسیون **** پوشه شماره 15: پیش نویس پروانه ساخت محصولات درخواستی به صورت فایل Word  |

(**توجه:** این درخواست صرفاً به منزله تحویل مدارک بوده و اقدامات بعدی منوط به بررسی مستندات و عدم وجود نواقص می باشد)

**\* دبیرخانه محترم لطفاً ثبت گردد. ** نام و امضاء کارشناس کنترل کننده مدارک: تاریخ و امضاء: